



Губ. ооф

АДМИНИСТРАЦИЯ БАБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.05.2018 № 146  
г.Бабаево

Об утверждении Порядка и Перечня услуг и (или) работ оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района

В соответствии с пунктами 9.2, 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.12.2017 № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Закона Вологодской области от 11.06.2013 № 3088-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов в сфере организации обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Вологодской области», постановлением Правительства Вологодской области от 24.06.2013 № 646 «О некоторых вопросах реализации Жилищного кодекса Российской Федерации в части обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», постановлением Правительства Вологодской области от 23.12.2013 № 1354 «Об утверждении Областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Вологодской области», Уставом Бабаевского муниципального района, администрация Бабаевского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района (приложение 1).
2. Утвердить Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района (приложение 2).
3. Утвердить Состав комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета Бабаевского муниципального района на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на

территории сельских поселений Бабаевского муниципального района (приложение 3).

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Бабаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации района, председателя комитета по строительству, ЖКХ, транспорту и дорожной деятельности администрации Бабаевского муниципального района С.А. Кононова.

Временно исполняющий обязанности  
руководителя администрации района

Н.Х.Пузенков



Утвержден  
постановлением администрации  
Бабаевского муниципального района  
от 23.05.2018 года № 146  
(приложение 1)

## Порядок

оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района (далее – порядок)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок, устанавливающий механизм предоставления муниципальной поддержки на долевое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района (далее - муниципальная поддержка).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- 1) субсидия - бюджетные ассигнования, предоставляемые из бюджета района на безвозмездной и безвозвратной основе, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Представительного Собрания Бабаевского муниципального района «О бюджете района на очередной финансовый год и плановый период»;
- 2) региональная программа - план проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Вологодской области, содержащий перечень и предельные сроки проведения данных работ в отношении каждого включенного в него многоквартирного дома, утверждаемый Правительством Вологодской области;
- 3) краткосрочный план - перечень мероприятий, утверждаемый администрацией Бабаевского муниципального района в целях планирования и организации проведения капитального ремонта общего имущества, планирования предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества за счет средств бюджета Бабаевского муниципального района, контроля своевременности проведения капитального ремонта общего имущества собственниками помещений в таких домах, региональным оператором на срок, необходимый для проведения капитального ремонта общего имущества во всех многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района.

1.3. Муниципальная поддержка предоставляется в форме субсидий, в целях реализации мероприятий по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели, размер субсидии определяется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Бабаевского муниципального района, предоставляющим субсидии, является администрация Бабаевского муниципального района (далее — администрация).

1.5. В соответствии с частью 1 статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации муниципальная поддержка предоставляется товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору капитального ремонта многоквартирных домов (далее - оператор, получатели субсидии).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателям субсидии, в соответствии с пунктами 2.6—2.7 на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой финансовым управлением администрации Бабаевского муниципального района (далее — соглашение).

2.2. У получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий.

У получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

Получатели субсидий не должны:

- находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатели субсидий (их уполномоченные представители) представляют в администрацию:

- 1) Заявление о предоставлении субсидий из бюджета района.
- 2) Расчет субсидии на возмещение части затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг.
- 3) Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (предоставляется в случае обращения представителя заявителя).
- 4) Получатели субсидий (их уполномоченные представители) вправе представить по своему усмотрению в администрацию справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанные ее руководителем (иным

уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- справку, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- справку, подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности, нахождении получателя субсидий в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

В случае, если указанные в настоящем пункте документы не представлены получателями субсидий (их уполномоченными представителями), администрация направляет межведомственные запросы в соответствующий государственный орган, в распоряжении которого находятся необходимые сведения, в соответствии с Порядком предоставления и получения документов и информации при межведомственном информационном взаимодействии, утвержденным постановлением Правительства области от 17 февраля 2012 года № 133.

2.3. Размер субсидии устанавливается в краткосрочном плане, разработанном в соответствии с Порядком утверждения краткосрочных планов реализации областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденных постановлением Правительства Вологодской области от 24.06.2013 № 646 «О некоторых вопросах реализации Жилищного кодекса Российской Федерации в части обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

2.4. В течение 14 дней со дня получения средств, предусмотренных в бюджете района на долевое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, Комиссия по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета Бабаевского муниципального района на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района (далее - Комиссия), уточняет распределение данных средств между многоквартирными домами, которые включены в краткосрочный план.

2.4.1. Организационные мероприятия по созыву и подготовке заседаний Комиссии, подготовке решений Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Во время отсутствия секретаря Комиссии обязанности возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности по должности.

2.4.2. Председатель Комиссии, а во время его отсутствия - заместитель председателя Комиссии проводит заседания, руководит работой Комиссии. При временном отсутствии члена Комиссии в связи с отпуском, командировкой, болезнью и прочими причинами, в заседании Комиссии участвует лицо, исполняющее его обязанности по должности.

2.4.3. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии из бюджета Бабаевского муниципального района на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района (далее - решение о распределении субсидии), оформляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии.

2.4.4. В течение 7 (семи) дней с даты принятия решения о распределении субсидии администрация обязана уведомить получателей субсидии, в отношении которых принято указанное решение.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

2) непредставление получателями субсидии, формирующими фонд капитального ремонта на специальных счетах, документов, приведенных в пункте 2.7.1 настоящего Порядка.

Получатель субсидии имеет право повторно, после устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидий, а также в случае увеличения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, представить документы для получения субсидий, которые рассматриваются в установленном настоящим постановлением Порядке.

2.6. Перечисление субсидий для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, осуществляется в соответствии с пунктами 2.6.1 - 2.6.2 настоящего Порядка.

2.6.1. Средства бюджета Бабаевского муниципального района перечисляются администрацией на отдельный банковский счет получателю субсидии после заключения договора между администрацией и получателем субсидии в соответствии с решением о распределении субсидий.

2.6.2. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка, а также возникновения экономии субсидии, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, неиспользуемые средства перечисляются по согласованию в доход бюджета Бабаевского муниципального района.

2.7. Перечисление субсидий для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на специальных счетах, осуществляется в соответствии с пунктами 2.7.1 - 2.7.3 настоящего Порядка.

2.7.1. Получатели субсидии, формирующие фонд капитального ремонта на специальном счете, открывают отдельные банковские счета. При этом для зачисления средств муниципальной поддержки капитального ремонта многоквартирных домов на каждый многоквартирный дом открывается один банковский счет и направляется в администрацию:

1) уведомление об открытии таких счетов с указанием их реквизитов;

2) решение о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, определяющее организацию (порядок ее определения), с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта в соответствии с краткосрочным планом;

3) утвержденная в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации смета расходов на капитальный ремонт этого дома с учетом перечня работ, установленных для данного дома на текущий год в краткосрочном плане, и с учетом предельной стоимости услуг и (или) работ по

капитальному ремонту, установленной Правительством Вологодской области на текущий год.

2.7.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Порядка, администрация заключает договор с получателем субсидии и перечисляет средства, предусмотренные на проведение капитального ремонта соответствующего многоквартирного дома.

2.7.3. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка, а также в случае возникновения экономии субсидий, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, неосвоенные средства подлежат зачислению в доход бюджета Бабаевского муниципального района.

2.8. Получатель субсидий производит оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома на основании актов приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, согласованных с администрацией и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме.

Запрещается приобретение получателями субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

2.9. Отказ администрации в согласовании акта приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома допускается в случаях предъявления для оплаты работ, не предусмотренных краткосрочным планом, а также в случае превышения ранее утвержденной сметы на капитальный ремонт этого дома.

3. Требования к отчетности о расходовании субсидии получатели субсидий ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администрацию финансовый отчет о целевом использовании денежных средств по форме, предусмотренной соглашением, с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ по капитальному ремонту с копиями первичных бухгалтерских документов (договоры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

4.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет Бабаевского муниципального района в следующих случаях:

- 1) неиспользования субсидии или неполного освоения аккумулированных на отдельном банковском счете денежных средств (при условии завершения ремонтных работ и расчетов с подрядными организациями в полном объеме);
- 2) нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных средств, в том числе выявленного по результатам контроля администрации и органами муниципального финансового контроля;

- 3) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором, в том числе некачественного оказания услуг населению Бабаевского муниципального района;
- 4) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;
- 5) реорганизации или банкротства получателя субсидии;
- 6) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и органами муниципального финансового контроля;
- 7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных Договором о предоставлении субсидии, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.3. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения акта проверки.

4.4. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором, указанном в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления им установленной отчетности.

4.5. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляются администрацией и органами муниципального финансового контроля в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

4.7. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в установленном действующим законодательством порядке.

4.8. Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в администрацию сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку оказания на возвратной и (или) безвозвратной  
основе за счет средств бюджета района дополнительной помощи  
при возникновении неотложной необходимости в проведении  
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,  
расположенных на территории сельских поселений  
Бабаевского муниципального района

Отчет о ходе реализации программы по капитальному ремонту общего имущества  
в многоквартирных домах,  
расположенных на территории сельских поселений  
Бабаевского муниципального района

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_\_\_ года

Утвержден  
постановлением администрации  
Бабаевского муниципального района  
от 23.05.2018 года № 146  
(приложение 2)

### Перечень

услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района

1. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств фонда капитального ремонта, а также за счет средств государственной поддержки капитального ремонта, а также оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района включает:

- 1) ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;
- 2) ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт;
- 3) ремонт крыши;
- 4) переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу в случае, если необходимость реконструкции крыши установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам соответствующего обследования;
- 5) ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;
- 6) ремонт фасада;
- 7) утепление фасада в случае, если необходимость проведения данных работ установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам энергетического обследования многоквартирного дома;
- 8) ремонт фундамента многоквартирного дома;
- 9) разработку проектной документации в случае, если законодательством Российской Федерации требуется ее разработка;
- 10) проведение государственной экспертизы проекта, историко-культурной экспертизы в отношении многоквартирных домов, официально признанных памятниками архитектуры, в случае, если законодательством Российской Федерации требуется проведение таких экспертиз;
- 11) осуществление строительного контроля.

Утвержден  
постановлением администрации  
Бабаевского муниципального района  
от 23.05.2018 года № 146  
(приложение3)

### Состав Комиссии

по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета Бабаевского муниципального района на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах сельских поселений Бабаевского муниципального района

#### Члены Комиссии:

Пузенков Н.Х. – временно исполняющий обязанности руководителя администрации Бабаевского муниципального района, председатель Комиссии;  
Морозова Е.В. – заместитель руководителя администрации района, начальник финансового управления администрации Бабаевского муниципального района, заместитель председателя Комиссии;

Кононов С.А. – заместитель руководителя администрации Бабаевского муниципального района, председатель комитета по строительству, ЖКХ, транспорту и дорожной деятельности, секретарь Комиссии;

Мальков А.Г. – начальник отдела юридического обеспечения администрации Бабаевского муниципального района;

Бронзов В.А. – заместитель председателя комитета по управлению имуществом администрации Бабаевского муниципального района.

Представитель строительного контроля («Служба единого заказчика») (по согласованию).