

УТВЕРЖДЕНА
приказом Фонда капитального ремонта
многоквартирных домов
Вологодской области
от 29 декабря 2018 г. № 52
(приложение 1)

**Программа обучения работников Фонда капитального ремонта
многоквартирных домов Вологодской области вопросам профилактики
и противодействия коррупции.**

Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего минут
1.	Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям. Действующее российское законодательство в сфере противодействия коррупции. Международно-правовые акты в сфере противодействия коррупции.	10
2.	Меры профилактики коррупции в Фонде. Правовые и организационные основы противодействия коррупции в Фонде, основные принципы противодействия коррупции. Кодекс этики и служебного поведения работников Фонда.	15
3.	Ответственность за коррупционные правонарушения.	5
4.	Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников Организации к совершению коррупционных правонарушений	5
Итого:		35

**I. Понятие коррупции и правовые основы противодействия
коррупционным правонарушениям**

1.1. В сфере противодействия коррупции используются понятия, применяемые в значениях, определенных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон о противодействии коррупции):

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп

либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

1.2. Действующее российское законодательство в сфере противодействия коррупции.

Основополагающим нормативно правовым актом в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Законом о противодействии коррупции устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Международно-правовые акты в сфере противодействия коррупции.

1.3.1. Конвенция против коррупции Организации Объединенных Наций была принята резолюцией 58/4 Генеральной Ассамблеи ООН от 31 октября 2003 года. Российская Федерация ратифицировала Конвенцию ООН против коррупции (далее - Конвенция против коррупции) в 2006 году (8 марта 2006 года был принят Федеральный закон № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»).

Конвенция против коррупции является одним из самых разносторонних и всеобъемлющих международных соглашений, посвященных вопросам противодействия коррупции, в том числе посредством налаживания соответствующих механизмов международного сотрудничества. Ряд положений Конвенции против коррупции касаются противодействия коррупции в коммерческих организациях, а также подкупа иностранных

должностных лиц. Среди этих положений следует выделить следующие сферы регулирования:

- признание определенных действий в качестве уголовно наказуемых преступлений;

- принятие мер по противодействию коррупционным преступлениям в частном секторе;

- установление ответственности юридических лиц за совершение коррупционных преступлений.

1.3.2. Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию Совета Европы была принята 27 января 1999 года и ратифицирована Российской Федерацией в 2006 году (Федеральным законом от 25 июня 2006 года № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»). Отдельные положения Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию касаются противодействия коррупции в частном секторе экономики государств участников. Среди этих положений следует выделить следующие сферы регулирования:

- признание определенных действий в качестве преступлений;

- установление ответственности юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.

II. Меры профилактики коррупции в Фонде. Правовые и организационные основы противодействия коррупции в Фонде, основные принципы противодействия коррупции. Кодекс этики и служебного поведения работников Фонда.

2.1. С целью профилактики коррупции в Фонде проводится следующая работа:

- назначены должностные лица, ответственные за профилактику и противодействие коррупции в Фонде;

- утверждена Антикоррупционная политика Фонда;

- утвержден Кодекс этики и служебного поведения работников Фонда;

- создана Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Фонде;

- утверждено Положение об оценке коррупционных рисков в Фонде;

- утвержден Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Фонда к совершению коррупционных правонарушений;

- ежегодно утверждается план противодействия коррупции.

2.2. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Фонде.

Комиссия образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;

- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

- недопущения в Фонде возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создания системы предупреждения коррупции в деятельности Фонда;
- повышения эффективности функционирования Фонда за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных правонарушений в Фонде;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов в Фонде;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

Под конфликтом интересов согласно Закону о противодействии коррупции понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Комиссия в пределах своей компетенции:

- разрабатывает и координирует мероприятия по предупреждению коррупции в Фонде;
- рассматривает предложения структурных подразделений Фонда о мерах по предупреждению коррупции;
- формирует перечень мероприятий для включения в план противодействия коррупции;
- обеспечивает контроль за реализацией плана противодействия коррупции;
- готовит предложения руководителю Фонда по внесению изменений в локальные нормативные акты в области противодействия коррупции;
- обеспечивает принятие мер по урегулированию конфликта интересов, в том числе рассматривает заявления и обращения государственных органов, юридических и физических лиц, уведомления работников Фонда по вопросам, связанным с конфликтом интересов (о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения), вырабатывает рекомендации работникам организации по разрешению конфликта интересов, а также осуществляет иные полномочия по урегулированию конфликта интересов в Фонде в рамках действующего законодательства и полномочий комиссии;
- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов Фонда при спорной ситуации о наличии признаков коррупциогенности;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует руководителя Фонда о результатах этой работы;
- рассматривает вопросы, связанные с совершенствованием организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг организацией.

2.3. Кодекс этики и служебного поведения работников Фонда.

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Фонда независимо от замещаемой ими должности.

Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Фонда для повышения эффективности выполнения ими своих трудовых обязанностей, а также содействие укреплению авторитета работников Фонда, повышению доверия граждан к Фонду. Кодекс служит основой для формирования основных принципов служебного поведения работников Фонда, уважительного отношения к работникам Фонда в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Фонда, их самоконтроля. Соблюдение работниками Фонда положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

III. Ответственность за коррупционные правонарушения

Законодательством Российской Федерации предусмотрена следующая минимальная ответственность за коррупционные правонарушения:

3.1. Уголовный кодекс Российской Федерации

Статья 159. Мошенничество

Мошенничество, то есть хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием,

- наказывается штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до четырех месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет.

Статья 204. Коммерческий подкуп

Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением

- наказываются штрафом в размере от десятикратной до пятидесятикратной суммы коммерческого подкупа с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до двух лет, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на тот же срок.

Статья 290. Получение взятки

наказывается штрафом в размере от двадцатипятикратной до пятидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные

должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере двадцатикратной суммы взятки.

Статья 291. Дача взятки

наказывается штрафом в размере от пятнадцатикратной до тридцатикратной суммы взятки, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до двух лет со штрафом в размере десятикратной суммы взятки.

Статья 291.1. Посредничество во взяточничестве

наказывается штрафом в размере от двадцатикратной до сорокакратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок до пяти лет со штрафом в размере двадцатикратной суммы взятки.

Статья 292. Служебный подлог

Служебный подлог, то есть внесение должностным лицом, а также государственным служащим или служащим органа местного самоуправления, не являющимся должностным лицом, в официальные документы заведомо ложных сведений, а равно внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности

- наказываются штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет.

Статья 304. Провокация взятки либо коммерческого подкупа

Провокация взятки либо коммерческого подкупа, то есть попытка передачи должностному лицу либо лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих или иных организациях, без его согласия денег, ценных бумаг, иного имущества или оказания ему услуг имущественного характера в целях искусственного создания доказательств совершения преступления либо шантажа,

- наказывается штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

3.2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Статья 19.28. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица
Незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением,

- влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере до трехкратной суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица, но не менее одного миллиона рублей с конфискацией денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

3.3. Действующее законодательство не исключает возможность одновременного возбуждения уголовного дела в отношении физического лица (например, по статье 291 УК РФ - дача взятки) и дела об административном правонарушении в отношении юридического лица по статье 19.28 КоАП РФ (незаконное вознаграждение от имени юридического лица), в интересах которого действовало это физическое лицо.

IV. Порядок уведомления работниками Фонда работодателя, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

4.1. Работники обязаны незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения работника в командировке, отпуске, вне рабочего места по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, он обязан уведомить работодателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения незамедлительно с момента прибытия к рабочему месту.

Невыполнение работником данной должностной обязанности является правонарушением, влекущим его увольнение с работы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Организации к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 к Порядку уведомления работодателя о фактах обращения в

целях склонения работника Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области к совершению коррупционных правонарушений.

Работники Организации направляют уведомления на имя работодателя лично или почтовой связью в отдел правовой и кадровой работы Организации.

4.3. Организация приема и регистрации уведомлений осуществляется специалистом по кадрам.

Специалист по кадрам при приеме уведомлений регистрируют их в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Организации к совершению коррупционных правонарушений

Специалист по кадрам, принявший уведомление, обязан заполнить талон-уведомление.

После заполнения корешок талона-уведомления остается в отделе правовой и кадровой работы, а талон-уведомление вручается под роспись работнику, передавшему уведомление.

В случае если уведомление поступило почтовой связью, талон-уведомление направляется работнику почтовой связью заказным письмом либо вручается лично.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускаются.

4.4. Отдел правовой и кадровой работы зарегистрированное уведомление незамедлительно передает на рассмотрение работодателю для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

На основании принятого работодателем решения об организации проверки отдел правовой и кадровой работы обеспечивает проведение проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка сведений).

Проверка сведений осуществляется путем проведения беседы с работником, подавшим уведомление (указанным в уведомлении), получения от работника пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

Не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о проведении проверки сведений отдел правовой и кадровой работы докладывает работодателю о результатах проведенной проверки.

4.5. На основании имеющейся информации работодателя не позднее 10 дней с даты регистрации уведомления в журнале принимает решение о направлении уведомления с прилагаемыми к нему материалами в органы прокуратуры, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Вологодской области.

По решению работодателя уведомление может быть направлено как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них в соответствии с их компетенцией.